



TOGA NextGen

Voor een eenvoudig
maar compleet beheer
van uw advocatenkantoor

INHOUD

WAAROM informatiseren? 3

TOGA advocatensoftware 4

MODULES

STANDAARDMODULES 5

- Dossierbeheer 6
- Documenten 6
- Berichten 6
- Agenda 6
- Kosten en prestaties 7
- Boekhouding 7
- Rekenfuncties 7

ABONNEMENT 7

EXTRA MODULES

- Toga Curator 8
- Toga Incasso 9
- TogaNet 10
- Toga Vennootschapsboekhouding 10

SOFTCONSTRUCT: het bedrijf 11

CONTACT 12

WAAROM?

De informatisering is vandaag tot in de verste uithoeken van de samenleving doorgedrongen. De reden hiervoor is duidelijk: tijds winst, minder fouten, meer mogelijkheden, een beter overzicht, ...

Ook uw advocatenkantoor kan veel voordeel halen uit een kwalitatief beheerpakket zoals TOGA. Wij tonen dit graag aan met enkele concrete voorbeelden:

U hoeft elk gegeven slechts 1 X in te geven

De tijd die u investeert, wint u later ruimschoots terug. Eenmaal ingegeven worden de gegevens immers automatisch beschikbaar voor alle programmaonderdelen. Hierdoor verliest u niet langer tijd met dezelfde gegevens keer op keer opnieuw in te geven. In de toekomst wordt elk adres of referentie voor een procedurestuk automatisch door TOGA ingevuld. Buiten uw briefwisseling worden deze gegevens ook door TOGA gebruikt voor het invullen van uw betaalopdrachten, de boekhouding, uw kosten en prestaties, enz...

Automatische timesheets

U hoeft niet langer apart te noteren welke verrichtingen u binnen een dossier hebt gedaan of hoelang u aan een bepaalde taak hebt gewerkt. TOGA houdt voor u bij welke handelingen u in een dossier uitvoert en rekent daarvoor automatisch het aan te rekenen tarief uit.

TOGA creëert overzicht

De dossierfiche toont u in één oogopslag hoe ver u in een dossier staat. Of het nu gaat over uw documenten, taken, de boekhouding, kosten en prestaties, enz. Maar u hoeft zich niet te beperken tot 1 dossier. Elke module beschikt over een krachtige zoekfunctie die het o.a. mogelijk maakt zeer snel documenten of e-mails terug te vinden over alle dossiers heen. Een bijkomende handigheid is dat u deze overzichten met één druk op de knop kan afdrukken of omzetten naar een PDF- of Excel-bestand.

Alle info wordt centraal bewaard en gedeeld

Zoeken naar ontbrekende gegevens op een andere werkpost behoort vanaf nu tot het verleden. Dankzij de centrale database worden gegevens gedeeld, waardoor deze ook optimaal worden benut. Bovendien werkt iedereen op dezelfde manier.

TOGA

Uit de praktijk gegroeid

Softconstruct ontwikkelt sinds 1987 TOGA, een softwarepakket dat specifiek werd ontworpen voor het beheer van advocatenkantoren. Steunend op de kennis en jarenlange ervaring van 2 advocaten en de feedback van onze klanten, groeide dit pakket uit tot een stabiele en vaste waarde in de advocatenmarkt. In de loop der jaren werd het basispakket TOGA uitgebreid met tal van gespecialiseerde modules voor curatoren, incasso en online dossieropvolging.

Gebruiksvriendelijk

De ontwerpers zijn gedurende al die jaren trouw gebleven aan de basisfilosofie: TOGA is bestemd voor advocaten en niet voor informatici en moet dus eenvoudig in gebruik zijn. De handige gebruikersinterface zorgt ervoor dat u snel en zonder veel opleiding van start kan gaan.

Compatibel

Er wordt niet alleen veel aandacht besteed aan het eigen programma, maar ook aan de samenwerking met andere programma's die voor u interessant kunnen zijn. Microsoft Office programma's zoals Word, Excel en Outlook zijn volledig geïntegreerd in TOGA. Daarnaast beschikken we al geruime tijd over een volledige link met het professioneel boekhoudpakket PROACC.

Up to date

Met TOGA bent u volledig klaar voor Windows Vista en MS Office 2007. Onze mensen volgen de trends in de IT-wereld op de voet, of het nu gaat om de integratie van e-mail en internet, spraakherkenning of het gebruik van nieuwe technologieën zoals VoIP. Natuurlijk worden ook alle veranderingen op juridisch en economisch vlak in het oog gehouden. Met TOGA bent u voorbereid op de eengemaakte Europese betalingsstructuur (SEPA).

Voor alle advocatenkantoren

Wij richten ons niet enkel op grote kantoren. Bent u net gestart of bent u nog stagiair? Dan hebben wij voor u een voordelige formule zonder dat u hoeft in te boeten aan functionaliteit. Bovendien bieden wij de mogelijkheid uw betalingen te spreiden in de tijd.

STANDAARDMODULES

Dossierbeheer

Een dossier biedt een algemeen overzicht in één scherm. Alle handelingen die u binnen een dossier uitvoert kan u hier raadplegen. Of het nu gaat over uw documenten, berichten, taken, prestaties, ...

Elke partij waarmee u werkt, krijgt een contactfiche. De gegevens, die u slechts éénmaal ingeeft, gebruikt TOGA in alle dossiers waarin de persoon voorkomt.

Dankzij de integratie van e-ID kunnen gegevens van uw cliënt op basis van de elektronische identiteitskaart rechtstreeks in TOGA worden ingelezen.

Een uitgebreide zoekfunctie maakt het mogelijk om dossiers of contacten aan de hand van verschillende criteria op te zoeken: adres, telefoon, bankrekening, ... Deze zoekfunctie vindt u in alle modules terug.

Documenten

Voor de redactie van uw teksten werd Word volledig geïntegreerd in TOGA. Naast het aanmaken en beheren van Worddocumenten kan u eender welk bestand importeren in TOGA.

U gebruikt uw huidige modelbrieven of maakt er zelf nieuwe aan. Dankzij de Wordconsole voegt u eenvoudig velden, sjablonen of standaardteksten in. Gegevens zoals refertes, adressen, enz. worden voortaan automatisch door TOGA ingevuld. Ook gedetailleerde afrekeningen kan u met één muisklik in een document invoegen.

De krachtige zoekfunctie laat u toe documenten zelfs op basis van de inhoud terug te vinden.

Ingescande documenten worden automatisch herkend en in het juiste dossier geïmporteerd.

Bovendien registreert het programma de kosten en prestaties en activeert, indien gewenst, de rappel-agenda.

Bij de installatie helpen wij u bij de aanmaak van uw briefhoofd en de configuratie van de printerlades voor de verschillende papiersoorten.

STANDAARDMODULES

Berichten

Dankzij de integratie met Outlook kan u uw e-mails rechtstreeks raadplegen en bewerken in TOGA. Bepaalde e-mails kunnen zelfs automatisch worden herkend en geïmporteerd.

Bij het verzenden van een e-mail kan u een lees- en ontvangstbevestiging vragen. Op deze manier weet u perfect wanneer uw correspondent uw e-mail heeft gekregen en of deze reeds werd geopend.

Agenda

TOGA biedt u 2 agenda's: een afsprakenagenda en een takenagenda.

Beiden kunnen gesynchroniseerd worden met Outlook. Op die manier kan u uw TOGA-agenda via PDA of BlackBerry overal mee naartoe nemen.

Afspraken, zoals een zitting op de rechtbank, kunnen met een muisklik worden ingeschreven als een prestatie. Dit bespaart u alweer een aantal handelingen.

Kosten en prestaties

TOGA laat u niet alleen toe uw prestaties manueel te registreren (timesheet), maar registreert ook volledig automatisch alle met de cliënt verrekenbare routinehandelingen (dossieraanmaak, briefwisseling, e-mails & afrekeningen).

Uw kantoorkosten begroot u voortaan exact. Naast de automatische en manuele registratie, kijkt TOGA naar de kosten die door de boekhouding in dit dossier geregistreerd werden. Op basis daarvan maakt TOGA een ereloonstaat en een detaillijst aan.

U kan al uw vorderingen op de voet volgen en beheren door de rechtstreekse link met uw boekhouding.

Voor reële tijdregistratie kan u gebruik maken van verschillende timers.

Boekhouding

TOGA beschikt over een enkelvoudige boekhouding en een optionele vennootschapsboekhouding.

Het systeem van boeken werd ontworpen vanuit de dagelijkse praktijk: u boekt aan de hand van uw rekeninguittreksels.

TOGA stelt alle vereiste documenten op: dagboek, dossierfiches, saldi derdengelden en fiches 281.50.

Bovendien worden de saldi van de rekeninguittreksels gecontroleerd, zodat u geen bedragen kan vergeten.

U kan rekeninguittreksels automatisch inlezen via CODA-bestanden. Een mooie tijdsbesparing als u vele geldbewegingen heeft.

Het omgekeerde kan natuurlijk ook. U bereidt uw betalingen voor in de boekhoudmodule van TOGA en stuurt deze daarna elektronisch door via CIRI-bestanden.

Rekenfuncties

Volgende rekenfuncties zorgen ervoor dat uw berekeningen voortaan snel en foutloos worden afgehandeld:

- Afrekeningen
- Indexaanpassingen
- Werkdagen
- Interestberekeningen

ABONNEMENT

UPDATES EN SUPPORT

Naast de ontwikkeling van TOGA bieden wij ook support op dit pakket in de vorm van een jaarlijks abonnement.

Dit abonnement geeft u recht op alle updates zodat u steeds over de nieuwste functies beschikt. Ook telefonische en remote support bij vragen of problemen met TOGA zit hier inbegrepen.

EXTRA MODULES

TOGA CURATOR

OVERZICHTELIJK

TOGA Curator is hét hulpmiddel voor het beheer van faillissementen.

Dankzij de rappel- en afsprakenagenda kunnen alle data en deadlines in het faillissementsdossier snel en accuraat worden opgevolgd.

Elk faillissement beschikt over een eigen boekhouding.

U kan ten allen tijde een overzicht oproepen van de stand van zaken. Druk een lijst af van de schuldeisers volgens voorrecht of consulteer het geraamd netto actief.

TIJDSBESPAREND

De uitgebreide tekstverwerkingsmodule levert u een enorme tijdsinstorting bij het opmaken van de vele documenten die in de loop van het faillissement nodig zijn.

TOGA Curator beschikt namelijk over een grote collectie standaardteksten en sjablonen. De gegevens uit het dossierbeheer en de boekhouding worden automatisch ingevoerd in deze standaardmodellen.

Het opmaken van het PV van verificatie of van fiscale fiches kost u op deze manier slechts een fractie van de tijd die u er vroeger aan besteedde. Bovendien vermijdt u rekenfouten.

TOGA Curator berekent automatisch uw ereloon op basis van de voorwaarden die u aangeeft.

Tot slot doet TOGA Curator een verdelingsvoorstel. Op basis van de voorrechten wordt berekend wie wordt uitbetaald en voor welke bedragen. Manuele aanpassingen en herberekeningen zijn uiteraard mogelijk.

FLEXIBEL

Ieder document is volledig naar uw hand te zetten. U kunt op eenvoudige manier een eigen huisstijl creëren of verschillende documenten combineren.

TOGA INCASSO

AUTOMATISCHE AANMAAK VAN DOSSIERS

De leesmodule van TOGA Incasso leest Excel- of tekstbestanden in die door uw cliënten zijn geleverd.

Met één enkel inleesbestand kan een hele reeks dossiers volledig automatisch worden aangemaakt, compleet met een cliëntfiche, een schuldenaarsfiche, ... maar ook een volledige afrekening met factuurbedragen, interestberekeningen en andere.

AUTOMATISCHE AANMAAK VAN RAPPELS

Per cliënt kunnen een aantal standaardbrieven worden gedefinieerd die gebruikt worden om volledig automatisch rappelbrieven af te drukken. In deze standaardbrieven kan het volledige detail van de afrekening worden opgenomen.

Standaardbrieven kunnen gedefinieerd worden voor particuliere of businessdebiteuren en dit in 4 verschillende talen.

In de opvolging van rappelbrieven kan men opgeven welke wachttermijn in acht dient genomen te worden alvorens de volgende rappel wordt verstuurd.

FINANCIËLE OPVOLGING

De financiële verwerking wordt sterk vereenvoudigd door de mogelijkheid om CODA-bestanden in te lezen.

In combinatie met de gestructureerde mededeling die op de standaardrappelel vermeld wordt, kunnen binnenkomende derdengelden volledig automatisch verwerkt worden in de boekhouding.

In het opvolgingsscherm heeft men steeds een overzicht van de lopende dossiers. Het ereloon en het door te storten deel van de betalingen worden automatisch berekend volgens de voorwaarden die in de cliëntfiche zijn ingegeven.

Verskillende dossiers kunnen samen verrekend worden. Daarbij wordt automatisch een factuur opgemaakt voor de cliënt, en de nodige gelden worden via een elektronische bankverrichting doorgestort.

EXTRA MODULES

TOGANET

ONLINE DOSSIEROPVOLGING VOOR UW CLIËNTEN

“Hoe ver staan we in dat dossier?”
“Heeft de tegenpartij al betaald?”
“Wanneer komt mijn zaak voor?”

Dit zijn slechts enkele van de vele vragen waarvoor uw cliënten bellen. Zowel u als uw medewerkers verliezen onnodig veel tijd met het beantwoorden van al deze vragen.

Met TOGANET worden dergelijke telefoongesprekken overbodig. TOGANET biedt namelijk de mogelijkheid bepaalde dossiergegevens op een sterk beveiligde website te publiceren.

Met een persoonlijke gebruikersnaam en wachtwoord kunnen uw cliënten de informatie die u beschikbaar stelt, zelf raadplegen op het internet. U dient enkel aan te vinken wat u wilt bekend maken en aan wie.

TOGANET beschikt nu ook over een ingebouwde berichtenmodule. Hierdoor kan u snel en gericht met uw klanten communiceren over een bepaald dossier.

TOGA VENNOOTSCHAPS-BOEKHOUDING

Meer en meer advocatenkantoren kiezen voor een vennootschapsvorm. TOGA biedt hen bij die stap de nodige ondersteuning. Omdat het hier een gespecialiseerde materie betreft, die onderhevig is aan wisselende wettelijke bepalingen, werkt TOGA samen met het pakket ProAcc.

Dankzij de volledige integratie in TOGA merkt de gebruiker niets van deze complexe boekhouding. U boekt alle facturen en financiële bewegingen in via eenvoudige procedures en raadpleegt de transacties per dossier in TOGA. Uw boekhouder kan niettemin gebruik maken van alle faciliteiten van een professioneel boekhoudpakket.

SOFTCONSTRUCT

1 partner voor al uw IT

Softconstruct is in de eerste plaats bekend vanwege de ontwikkeling van TOGA.

Maar Softconstruct biedt veel meer dan alleen kwalitatieve beheerssoftware. U kan bij ons terecht voor een complete IT service. Wij beschikken over meer dan 20 jaar ervaring in het installeren en onderhouden van IT-infrastructuren bij advocatenkantoren.

Deze complete service houdt het volgende in:

- Advies
- Installatie, configuratie en opleiding van hardware en software
- Onderhoud en ondersteuning
- Extra diensten zoals online backup

Wij vinden het belangrijk dat onze klanten een goede IT-ondersteuning genieten. Wij hopen dat dit bij u het geval is. Is dit niet het geval, dan kan u ook hiervoor bij ons terecht. Of het nu gaat over hardware, software of support. Geen tijdverlies met uitzoeken wie u daarvoor moet contacteren. Wij hanteren een no-nonsense politiek: 1 adres, 1 team specialisten, ongeacht uw informaticabehoefte.

Onze partners

Om u een hoog serviceniveau te garanderen, kiezen wij resoluut voor kwaliteit. Daarom werken wij enkel samen met sterke partners die uw vertrouwen waard zijn.

Enkele van onze belangrijkste partners zijn: HP, Microsoft, Brother, Symantec en Olympus.

Hebt u interesse in een beheerpakket, is uw antivirus bijna vervallen, hapert uw printer of ziet u het nut in van een digitaal dicteerapparaat? Contacteer ons dan. Wij zoeken samen met u naar de meest geschikte oplossing voor uw kantoor en sturen u op basis hiervan vrijblijvend een offerte.



**Voor meer info:
Neem contact met ons op
of raadpleeg onze website**

WWW.ADVOCATENSOFTWARE.BE

SOFTCONSTRUCT NV

**JUSTITIESTRAAT 25
2018 ANTWERPEN
TEL. 03 237 79 15
FAX 03 237 79 16
WWW.TOGA.BE
INFO@SOFTCONSTRUCT.BE
ON 0431.495.788 RPR Antwerpen**